

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический университет**  
**им. М.Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО БГПУ им. М.Акмуллы)**  
**ПРОТОКОЛ**  
**ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ**

«31» августа 2018 г.

№ 1

г. Уфа

Председатель – Сытина Н.С.

Секретарь – Шафикова А.А.

Присутствовали: Аминов Т.М., Арасланова А.Т., Ахтамьянова И.И., Гайнутдинов Р.З., Гарданов А.Р., Гирфанова Л.П., Гончар Е.А., Дударенко А.В., Зайнуллин А.М., Кашапова Л.М., Карунас Е.В., Манько Н.Н., Мустаева Ф.А., Нуриханова Н.К., Плеханова Е.А., Сытина Н.С., Султанова Л.Ф., Фатыхова Р.М., Шафикова А.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Итоги 2017-2018 уч.года и задачи на 2018-2019 уч.год. Утверждение плана работы в 2018-2019 учебном году.

Доклад зам.зав.кафедрой профессора Сытиной Н.С.

2. О готовности УМК к учебному году. Утверждение УМК и экзаменационных билетов на 2018-2019 учебный год. Утверждение структуры фонда оценочных средств ОПОП магистратуры по направлению Педагогическое образование программы «Научно-методическая деятельность в ОО» 2018 года набора.

3. Обсуждение и утверждение образовательной программы высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Доклад зам.зав.кафедрой профессора Сытиной Н.С.

4. Об утверждении учебной нагрузки (с дополнениями) на 2018-2019 уч.год. Утверждение «Индивидуальных планов работы преподавателей на 2018-2019 уч.год».

Информация зам.зав.кафедрой профессора Сытиной Н.С.

5. Предварительные результаты организации вожатской практики студентов.

Информация ответственного по летней (вожатской) практике ст.преподавателя Дударенко А.В.

6. Текущие вопросы:

1. Утверждение программы ИГА по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 Образование и педагогические науки направленность (профиль) «Общая педагогика, история педагогики и образования»

2. Утверждение учебно-методической документации кафедры:

- матрица ответственности и полномочий преподавателей по кафедре (ответственные за определенные направления деятельности кафедры) (отв.зам.зав.кафедрой Сытина Н.С.);

- план методических семинаров (отв.доцент Манько Н.Н.)

- план научно-методологических семинаров (отв.профессор Кашапова Л.М.);

- график взаимопосещений занятий преподавателей в первом полугодии 2018-2019 уч.г. (отв. ассистент Шафикова А.А.);

- график повышения квалификации преподавателей в 2015-2016 учебном году (отв.доцент Арсланова М.Н.);

- график проведения консультаций преподавателями в 1 семестре (отв. лаборант Протасова М.В.);



- график занятости преподавателей в 1 семестре (отв. лаборант Протасова М.В.);

- график работы УВП в 2018-2019 учебном году (отв. Сытина Н.С.).

3. Ходатайство к представлению ученого звания «доцент» по специальности 13.00.01 – общая педагогика, история педагогики и образования Л.Ф. Султановой

1. СЛУШАЛИ: доклад зам.зав.кафедрой профессора Сытиной Н.С. об итогах деятельности в 2017-2018 учебном году и задачах кафедры в 2018-2019 учебном году. Она ознакомила преподавателей кафедры с итогами первого Ученого совета БГПУ о деятельности университета в новом учебном году.

Далее она остановилась на задачах кафедры в новом учебном году, познакомила с планом работы кафедры, планом заседаний кафедры в 2018-2019 учебном году (текст прилагается).

До 15 сентября 2018 года всем преподавателям на факультетах у руководителей ООП программ и профилей выяснить наличие программ дисциплин нашей кафедры, чего не хватает, все просмотреть и проверить по компетенциям, преподавателям придется проверить УМК и программы старых лет. Интерактивные занятия в УМК выделяются отдельно, прикрепляются презентации, таблицы, приложения. Всем факультетам раздать программы с подписями разработчиков и экспертов программ. Проверяется по цепочке: учебный план, занятия, расписание, журнал посещений, УМК, где должна быть расписана самостоятельная работ и др. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий должны быть распечатаны, должны быть у каждого преподавателя. Сегодня последний день составления расписаний занятий на факультетах.

Н.С.Сытина также отметила, что меняется график – учебная нагрузка преподавателей будет формироваться в феврале месяце. У некоторых преподавателей истекает срок переизбрания. Изменились требования к оформлению документов на ученое звание доцента в ВАК.

ВЫСТУПИЛИ: д.п.н. Кашапова Л.М., Аминов Т.М., к.п.н., доцент Арасланова А.Т. Они в своих выступлениях одобрили план работы кафедры и план заседаний на 2018-2019 уч.г. и предложили план утвердить.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Принять к сведению доклад зам.зав.кафедрой педагогики Сытиной Н.С. о деятельности в 2017-2018 учебном году и задачах кафедры в 2018-2019 учебном году.

1.2. Утвердить план работы и план заседаний кафедры в 2018-2019 учебном году.

1.3. Разработать программы и строить свою работу в 2018-2019 учебном году на кафедре, исходя из того, что БГПУ является научно-образовательным учреждением, эффективно осуществляющим образовательную, научную и воспитательную деятельность, на основе принципов интеграции науки, образования и производства, генерирующим знания для качественной подготовки выпускников и удовлетворяющим потребности личности и получении качественного образования.

1.4. Осуществлять постоянное обновление и разработку новых магистерских программ.

1.5. Внедрять в учебный процесс дистанционные образовательные технологии. И электронное обучение.

1.6. Проводить учебно-методическую работу, расширяя использование интерактивных форм и методов обучения как условие формирования и развития компетенции на основе практикоориентированного и компетентностного подходов к организации образовательного процесса.

1.7. Определить день заседаний кафедры – предпоследний четверг каждого месяца.



2. СЛУШАЛИ: информацию председателя УМК доцента Араслановой А.Т. о готовности УМК к учебному году, об утверждении УМК и экзаменационных билетов на 2018-2019 учебный год.

Арасланова М.Н. отметила, что по Модулю Педагогика для всех профилей одна и та же программа. На кафедре программы и УМК собраны в электронном виде в отдельные папки по факультетам, электронный вариант программ дисциплин по просьбе факультетов передан в деканаты. В основном по всем факультетам программы дисциплин, изучавших в 1 семестре, укомплектованы. Все УМК дисциплин хранятся на кафедре, в деканаты передаются только программы дисциплин. Предложила утвердить все УМК по дисциплинам кафедры, подготовленные преподавателями.

Доложила о том, что по всем дисциплинам кафедры подготовлены экзаменационные билеты по дисциплинам кафедры на 2018-2019 учебный год и их нужно утвердить.

Арасланова А.Т. обратилась к преподавателям до 10 сентября 2018 г. представить материалы (технологические карты, видеолекции, рисунки и др.) для сайта.

Далее она предложила для утверждения преподавателями программы и УМК, фонд оценочных средств ООП магистратуры по направлению 44.04.01 - Педагогическое образование программы Научно-методическая деятельность в ОО (с использованием дистанционных технологий) 2018 года набора

ВЫСТУПИЛИ: Сытина Н.С., Аминов Т.М. и предложили утвердить УМК и экзаменационные билеты по дисциплинам кафедры. Арасланова М.Н., Сытина Н.С. ознакомили со своими оценочными средствами, особенностями их составления и использования в учебном процессе.

#### РЕШИЛИ:

2.1. Информацию Араслановой А.Т. о готовности УМК к учебному году, об утверждении УМК и экзаменационных билетов на 2018-2019 учебный год принять к сведению.

2.2. Утвердить УМК, подготовленные преподавателями кафедры.

2.3. Утвердить экзаменационные билеты по педагогическим дисциплинам за 2018-2019 учебный год.

2.4. Утвердить программы дисциплин, практик и ГИА, УМК, структуру фонда оценочных средств ООП магистратуры по направлению 44.04.01 - Педагогическое образование программы Научно-методическая деятельность в ОО (с использованием дистанционных технологий) 2018 года набора.

2.5. Сдать недостающие доработанные УМК до 10 сентября 2018 г.

2.6. Разложить программы дисциплин и УМК по направлениям Педагогическое образование и Психолого-педагогическое образование для бакалавриата и магистратуры.

2.7. Представить материалы в ИТУ университета для сайта до 10.09. 2018 г.

3. СЛУШАЛИ: информацию зам.зав.кафедрой Н.С.Сытиной о последнем варианте учебной нагрузки преподавателей кафедры. Составлен сводный «Индивидуальный план работы преподавателей» (суммарная нагрузка по видам работ), где можно увидеть нагрузку по семестрам, по ОДО и ОЗО, бюджет и внебюджет. Все преподаватели ознакомлены с вариантом распределения учебной нагрузки.

Преподавателями заполнены по всем разделам индивидуальные планы работы преподавателей на 2018-2019 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ: Манько Н.Н. и Арасланова А.Т. предложили утвердить учебную нагрузку преподавателей кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей на 2018-2019 учебный год.



РЕШИЛИ:

4.1. Утвердить учебную нагрузку преподавателей кафедры на 2018-2019 уч.год.

4.2. Утвердить «Индивидуальный план работы преподавателей на 2018-2019 уч.год».

5. СЛУШАЛИ: информацию ответственного по летней (вожатской) практике ст.преподавателя Дударенко А.В. предварительных результатах организации вожатской практики студентов.

В течение 5-го и 6-го учебных семестров студенты 25 учебных групп приняли активное участие в подготовительном и организационном периоде вожатской практики:

- посетили практические занятия по курсу «Подготовка к вожатской практике»,
- участвовали в молодёжных студенческих сборах «Студенческий отряд – старт в профессию»,

- прошли учебу по охране труда,
- прошли профессиональную гигиеническую подготовку,
- заказали и получили справку о наличии (отсутствии) судимости все студенты,
- прошли медицинский осмотр,
- посетили выездной инструктивно-методический лагерь,
- участвовали в фотоконкурсе «Портрет вожатого».

В ходе этой работы были выявлены следующие проблемы:

- 1) медицинский осмотр затянут в ИФОМК,
- 2) не выплачена материальная помощь студентам (7 институтов/факультетов кроме ИП, ХГФ), компенсирующая их затраты на питание в ИМЛ,
- 3) во внеаудиторной работе приняли участие не все учебные группы (в фотоконкурсе не участвовал ФФК, АЯ\_НЯ, ФМФ, ИП\_ДО, ИП\_ХО, ИП\_МО, в электронной папке-копилке участвовали только 25%),
- 4) промежуточная отчетная документация сдана в срок только 20% студентов,
- 5) не учтен перенос летней экзаменационной сессий в ИП,
- 6) не допущены к прохождению практики 18 человек (3 чел. - по причине рождения ребенка, 15 чел. ФФК - по причине не выполнения учебной нагрузки, заданий СРС, отсутствия на учебных занятиях, отсутствия в ИМЛ).

Основной период практики студентов прошел в учреждениях, которые заключили договор с университетом. Из них 11 загородных оздоровительных учреждений Республики Башкортостан, 3 загородных оздоровительных учреждения Краснодарского края, 10 центров дневного пребывания детей при школах, подростковых клубах и фитнес-центрах г.Уфы, 3 центра дневного пребывания детей при школах в районах РБ.

В течение лета преподаватели кафедры контролировали ход прохождения практики студентами на базах практики.

Посещение практикантов в течение заезда показало:

- большинство студентов распределены по отрядам с учетом индивидуальных пожеланий,

- часть студентов, проживающих в городе, первоначально не готова к работе в условиях частичных удобств в проживании (со студентами проведены разъяснительные беседы, дан позитивный настрой на предстоящую работу),

- руководители баз дают общую положительную оценку работы практикантов, планируют дальнейшее сотрудничество с университетом,

- дружные, сплоченные детские отряды подтверждают грамотную эффективную деятельность вожатых,

- все студенты утверждают, что работать тяжело, но они уже почти привыкли,

- дневники практики в некоторых ДОЛ проверяются с задержкой (санаторий Чехова, ДОЛ им.Ю.Гагарина).

Проведены дополнительные беседы со студентами, обозначенными администрацией как «слабое звено».



В настоящий момент идет сбор и проверка отчетной документации по итогам практики.

#### **6. Текущие вопросы:**

6.1. СЛУШАЛИ: информацию зам.зав.кафедрой Н.С.Сытиной об утверждении программы ИГА по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 Образование и педагогические науки направленность (профиль) «Общая педагогика, история педагогики и образования»,

ВЫСТУПИЛИ: Кашапова Л.М. и Сытина Н.С. предложили утвердить программу ИГА по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 Образование и педагогические науки направленность (профиль) «Общая педагогика, история педагогики и образования»,

РЕШИЛИ:

Утвердить образовательную программу высшего образования – программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2018-2019 учебный год.

6.2. Утвердить планы и учебно-методические документы кафедры:

- Матрицу ответственности и полномочий преподавателей по кафедре (ответственные за определенные направления деятельности кафедры);
- План методических семинаров кафедры на 2018-2019 уч.г.
- План научно-методологических семинаров на 2018-2019 уч.г.
- График взаимопосещений занятий преподавателей на первое полугодие 2018-2019 уч.г. -
- План повышения квалификации преподавателей в 2018-2019 учебном году.
- График проведения консультаций преподавателями в 1 семестре 2018-2019 уч.г.
- График занятости преподавателей в 1 семестр 2018-2019 уч.г.
- График работы учебно-вспомогательного персонала кафедры в 2018-2019 в учебном году.

6.3. Ходатайство к представлению ученого звания «доцент» по специальности 13.00.01 – общая педагогика, история педагогики и образования Л.Ф. Султановой

Слушали: доцента Арсланову М.Н. о ходатайстве присвоения учёного звания «доцента» по специальности 13.00.01 – общая педагогика, история педагогики и образования, к.п.н., доценту Султановой Ляйсан Фирдависовне. Отчет Султановой Л.Ф. об основных направлениях учебной, внеучебной, научно-исследовательской работы представлен. Опубликовано достаточное количество учебно-методических пособий по данной специальности, основные направления отражены в статьях ВАК и в сборниках международного и всероссийского уровня. Ляйсан Фирдависовна имеет достаточный опыт профессиональной деятельности в рамках данной специальности, 11 лет работы в ВО в качестве преподавателя по профильному направлению. Под ее руководством защищены магистерские диссертации, опубликованы научные статьи студентов, обучающихся по направлению «Педагогическое образование». Все предоставленные документы соответствуют требованиям Положения. Какие будут предложения?

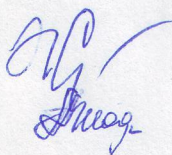
Поступило предложение: включить кандидатуру Л.Ф. Султановой в бюллетень для тайного голосования.

Результаты голосования: «за» - единогласно.

Постановили: Ходатайствовать перед Ученым советом Университета о представлении Л.Ф. Султановой к присвоению ученого звания «доцент» по специальности 13.00.01 – общая педагогика, история педагогики и образования.

Председатель

Секретарь



Сытина Н.С.

Шафикова А.А..